

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” Iași

Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației

PLAN MANAGERIAL

2020-2024

Conf. dr. ing. Cristian AGHION

Iași, 2020

1. Introducere

Conceput în deplină conformitate cu Planul Strategic de Dezvoltare a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași și cu liniile generale de funcționare și reformă trasate la nivel național, prezentul plan managerial cuprinde direcțiile majore de management și principalele strategii care vor fi urmărite în funcționarea departamentului în perioada următoare. Ținând seama de realizările, tradiția și calitatea actului educativ asociate cu numele facultății noastre, abordarea pe care o propun urmărește menținerea activităților didactice și de cercetare la standarde înalte și promovarea unui sistem de valori adecvat, centrat pe cunoaștere, pe cooperarea între membrii departamentului, pe competiția constructivă, pe respectarea libertății individuale, pe stimularea valorilor autentice.

2. Misiune

Misiunea principală a unui coordonator de departament este buna organizarea a acestuia și sporirea constantă a calității activităților efectuate. Prin urmare, consider că este esențial să promovăm realizarea unui învățământ performant, centrat pe student și adaptat nevoilor pieții muncii din prezent. Trebuie să se pună accent pe formarea studenților noștri ca viitori specialiști, dar și ca cetățeni responsabili, prin realizarea unui act educativ eficient, prin încurajarea creativității, a inițiativelor individuale și a asumării de responsabilități. La nivelul departamentului, îmi propun să promovez un climat de muncă eficient și o strânsă colaborare interdisciplinară, astfel încât, prin dialog deschis, transparență și gândire critică, să identificăm, de comun acord, cele mai bune soluții pentru problemele apărute și pentru evoluția instituției din care facem parte. Nu în ultimul rând, îmi propun să încurajez și să susțin activitățile inovative de cercetare la nivel național și național, care să sporească vizibilitatea facultății noastre și a cadrelor didactice în mod individual.

3. Principii manageriale

În ceea ce privește activitatea managerială, sunt adeptul principiului colaborării și al sprijinului reciproc, convins fiind că succesul unei organizații provine nu numai din suma realizărilor individuale, ci și din modul în care membrii acesteia conlucrează, din gradul de coeziune a echipei. Atât cadrele didactice, cât și studenții se pot dezvolta și pot evolua atunci când există o atmosferă pozitivă, bazată pe relații de încredere, respect reciproc și întrajutorare. Pentru aceasta, este important să existe o comunicare bună, atât orală, cât și scrisă, între toate nivelurile departamentului. Îmi propun să promovez o bună informare și consultare a membrilor departamentului; de asemenea, consider esențiale următoarele aspecte: stabilirea de comun acord

a unor linii clare de management și a unor obiective strategice, realizarea de planuri pe termen scurt și mediu și asigurarea succesului acestora prin atribuirea echitabilă și oportună a responsabilităților.

4. Planul strategic de dezvoltare

a) Activitatea didactică

Obiectiv strategic: îmbunătățirea calității actului educativ, atât în cadrul programelor de licență, cât și în cadrul programelor de master, în vederea aducerii învățământului universitar la standarde europene și a creșterii impactului absolvenților noștri pe piața muncii.

- monitorizarea permanentă a desfășurării procesului didactic și a progresului educațional;
- asigurarea formării de specialiști cu aptitudini profesionale care să răspundă cerințelor de pe piața muncii;
- îmbunătățirea activității practice de specialitate și realizarea acesteia în strânsă colaborare cu întreprinderi din domeniul public și privat, astfel încât să se ofere studenților posibilitatea de a lua contact și a se adapta la solicitările activităților economice;
- analizarea constantă a programelor analitice și revizuirea lor prin corelarea disciplinelor, eliminarea eventualelor suprapuneri, actualizarea și modernizarea disciplinelor de studiu, atât în ceea ce privește conținutul, cât și din perspectiva formelor de prezentare și predare;
- identificarea echilibrului just între dorințele și nevoile studenților, eficiența în procesul de predare și oportunitățile de inserție pe piața muncii;
- sporirea constantă a atractivității programelor de studii propuse în urma consultării studenților privind procesul de învățământ și în urma realizării de sondaje și analize privind tendințele înregistrate pe piața muncii;
- sprijinirea inițiativelor cadrelor didactice și ale studenților cu privire la perfecționarea și dezvoltarea sistemului de învățământ;
- antrenarea studenților în colaborări eficiente, pentru desfășurarea de proiecte, parteneriate și colaborări menite să ducă la dezvoltarea generală a departamentului;
- organizarea de schimburi de experiență cu cadre didactice de la alte universități, din țară sau din străinătate și perfecționarea continuă a cadrelor didactice;
- eficientizarea procesului didactic prin continuarea informatizării, prin promovarea unor tehnologii educaționale moderne și prin asigurarea funcționalității infrastructurii IT pentru studenți, în toate spațiile departamentului.

b) Activitatea de cercetare

Obiectiv strategic: dezvoltarea activității de cercetare centrată pe nevoile actuale și pe tendințele înregistrate la nivel național și internațional

- dezvoltarea cercetării individuale din cadrul structurilor de cercetare, dar și la nivel interdisciplinar, prin formarea unor echipe mixte care să propună tematici ample de cercetare ;
- asigurarea unei bune desfășurări a activității de cercetare în cadrul laboratoarelor departamentului prin menținerea în bune condiții de funcționare a aparaturii disponibile și prin procurarea consumabilelor necesare, în limita fondurilor alocate;
- identificarea unor noi surse de finanțare a proiectelor de cercetare, de exemplu prin depunerea de proiecte și contracte de cercetare finanțate din surse bugetare ori europene sau prin inițierea unor contracte de cercetare finanțate de agenții economici din zonă;
- promovarea parteneriatelor de cercetare cu universități din țară și din străinătate, pentru atragerea de finanțare, prin câștigarea competițiilor pentru proiecte la nivel național și european;
- încurajarea și recunoașterea cercetării științifice fundamentale finalizate prin elaborarea de articole, lucrări și cărți sau prin participări la manifestări științifice din țară sau străinătate, în scopul sporirii vizibilității Departamentului de Electronică Aplicată și Sisteme Inteligente și, implicit, a Facultății de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației din Iași;
- sprijinirea în mai mare măsură a activității de cercetare a studenților, prin reactivarea cercurilor științifice studentești și stimularea activității acestora;
- dezvoltarea în rândul studenților a interesului pentru cercetare, a creativității, a originalității, a spiritului de inițiativă, care să asigure formarea unor viitori specialiști de marcă în domeniu;
- organizarea de seminarii-dezbateri pe teme de interes științific și de simpozioane pentru prezentarea comunicărilor științifice ale studenților, precum și promovarea rezultatelor obținute de aceștia la sesiuni de comunicări științifice studentești.

c) Activitatea administrativă și financiară

Obiectiv strategic: adoptarea unor opțiuni strategice de management academic și administrativ cu scopul consolidării poziției Departamentului de Electronică Aplicată și Sisteme Inteligente în cadrul Universității Tehnice, dar și la nivel local și național

- sporirea gradului de informare a publicului privind oferta de studii de care dispune facultatea noastră, prin editarea de materiale de prezentare, pentru atragerea de studenți;
- derularea de acțiuni susținute de promovare a specializărilor din cadrul departamentului nostru, prin deplasări ale cadrelor didactice în județul Iași și în județele limitrofe în scopul prezentării realizărilor departamentului și a oportunităților oferite de aceasta;
- comunicarea permanentă și în timp util a tuturor noutăților, prin mesaje electronice și postări pe site-ul Web al instituției;

- delegarea de responsabilități către membrii departamentului (la nivel de strategii și politici, didactică, cercetare, resurse umane și infrastructură);
- analiza periodică a gradului de îndeplinire a sarcinilor, iar rezultatele individuale vor fi valorizate prin acordarea de premii, gradații sau alte forme de recunoaștere a meritelor deosebite;
- urmărirea permanentă a cheltuielilor bugetare și extrabugetare efectuate, în vederea menținerii unui echilibru între resurse și cheltuieli;
- susținerea inițiativelor întregului personal cu privire la sporirea veniturilor proprii și la dezvoltarea bazei materiale;
- gestionarea mai eficientă a patrimoniului existent, precum și repararea sau modernizarea acestuia;
- implicarea societăților comerciale și a altor instituții pentru a oferi burse de studiu studenților merituoși și cu posibilități materiale reduse;
- construirea și menținerea unui climat profesional și uman care să asigure un parteneriat eficient între cadrele didactice titulare și asociate, studenți, personalul tehnic, dar și o bună colaborare inter-departamentală și cu structurile de conducere ale facultății și universității, cele academice și cele administrative.

5. Considerente finale

Funcția de director de departament presupune un management eficient, rațional, dar și flexibil, adaptat diverselor situații care se pot ivi. Am convingerea că obiectivele enumerate anterior sunt realizabile, însă ele nu pot fi atinse decât cu aportul tuturor, cu implicarea tuturor membrilor departamentului într-un climat de încredere, onestitate și colegialitate.

Data

07.01.2020

Semnătura

conf.dr.ing. Cristian Aghion

